

UNIVERSIDADE CATÓLICA DOM BOSCO
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

Edital n.º 07/2024

**PROCESSO SELETIVO DE DOUTORADO EM
CIÊNCIAS AMBIENTAIS E SUSTENTABILIDADE AGROPECUÁRIA EM FLUXO CONTÍNUO - 2024A**

A Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (PROPP), no uso de suas atribuições, torna público o presente Edital de Seleção e estabelece as normas para o preenchimento das vagas do curso de Doutorado do Programa de Pós-Graduação em Ciências Ambientais e Sustentabilidade Agropecuária (PPGCASA), para ingresso em 2024, conforme disposições deste edital.

Este processo seletivo é de fluxo contínuo, ou seja, qualquer interessado pode candidatar-se à matrícula desde que preenchidos os requisitos a seguir enumerados. O aluno poderá ser admitido no curso a qualquer momento do ano, devendo realizar a matrícula em até 02 (dois) dias úteis após à sua aprovação.

O regime do curso é de tempo integral, com duração máxima de 48 meses.

1 – SOBRE O PROGRAMA

1.1 O curso de Doutorado em Ciências Ambientais e Sustentabilidade Agropecuária é composto da área de concentração e das linhas de pesquisa a seguir.

Área de concentração: Sustentabilidade Ambiental e Produtiva.

Linhas de pesquisa:

- a) Agronegócio e Produção Sustentável;
- b) Saúde, Ambiente e Sustentabilidade.

1.2 Informações sobre o Programa podem ser obtidas na página eletrônica do curso ([clique aqui](#)) ou na Secretaria do Programa, no seguinte endereço: **UCDB** - Secretaria Acadêmica do Programa em Ciências Ambientais e Sustentabilidade Agropecuária (Bloco Biossaúde), Av. Tamandaré, 6000 – Jardim Seminário / CEP 79117-900 – Campo Grande – MS Telefone: (67) 3312-3702 / E-mail agroambiental@ucdb.br

2 – INSCRIÇÕES

2.1 Período de inscrição: **17/03/2024 a 15/12/2024.**

2.2 Cada interessado só pode candidatar-se a uma vaga para orientação por um docente do Programa apto a recebê-lo. Para conhecer a possibilidade e interesse por parte do docente em orientá-lo, o interessado deverá escolher e contatar diretamente o docente com base nas informações disponíveis na página eletrônica ([clique aqui](#)).

2.3 Poderão inscrever-se no processo seletivo portadores do título de Mestre, reconhecido pela CAPES, ou mestrandos prestes a completá-lo até a data da matrícula, conhecedores dos critérios e das etapas do Processo de Seleção e de acordo com o que neles se estabelece.

2.4 Excepcionalmente, poderão se inscrever candidatos sem ter o título de Mestre, desde que tenham publicado um artigo de qualquer ordem de autoria com fator de impacto = > 1,00, apresentem duas cartas de recomendação, sendo emitidas pelo orientador da Graduação (com um ano ou mais de acompanhamento) e pelo provável orientador do Doutorado.

2.5 O candidato deve preencher, obrigatoriamente, o Formulário de Inscrição on-line disponível no Sistema de Inscrições da UCDB ([clique aqui](#)), anexando os seguintes itens:



- a) Pré-Projeto, no formato PDF (modelo nos anexos I e II);
- b) Termo de ciência (assinado) do provável orientador do candidato (anexo III).
- c) *Link* do endereço eletrônico do Currículo Lattes do CNPq (disponível para preenchimento no endereço <http://lattes.cnpq.br>).

2.6 Do número de vagas: 15 (quinze).

2.7 Do valor da inscrição: R\$ 50,00 (cinquenta reais).

2.7.1 O valor referente ao pagamento da taxa de inscrição não será devolvido em hipótese alguma, salvo em caso de cancelamento do processo seletivo por conveniência da UCDB.

2.8 Terão as inscrições homologadas pela Comissão de Seleção apenas os candidatos que apresentarem as informações exigidas no presente Edital.

2.9 O candidato, ao apresentar a documentação requerida por meio eletrônico, responsabiliza-se pela veracidade de todas as informações prestadas.

3 – DAS ETAPAS DO PROCESSO SELETIVO

3.1 A homologação da inscrição ocorrerá após a conferência da documentação. A Coordenação do Programa autorizará a inscrição do aluno no processo de fluxo contínuo, respeitado o limite de vagas de cada docente estabelecido para o ano corrente.

3.2 **A homologação ocorrerá até 3 (três) dias após o preenchimento completo do formulário de inscrição na página**, (clique aqui) e constará de uma análise prévia da documentação e da relação candidato/vaga do docente.

3.3 O processo seletivo ocorrerá no formato remoto, com mediação das tecnologias da comunicação, e será composto pelas seguintes etapas:

3.3.1 **Pré-Projeto:** O Pré-Projeto deverá estar inserido em uma das linhas de pesquisa do Programa. Os critérios de avaliação para esta etapa estão explícitos no item 4 deste Edital;

3.3.2 **Exame Oral:** O Exame Oral será gravado, terá duração máxima de 30 (trinta) minutos e constará de arguição do candidato pela Comissão de Seleção. Os critérios de avaliação para esta etapa estão explícitos no item 4 deste Edital;

3.3.3 **Análise de Currículo:** Consistirá em uma análise do currículo Lattes. Os critérios de avaliação para esta etapa estão explícitos no item 4 deste Edital.

4 – DA AVALIAÇÃO

4.1 A cada uma das etapas, será atribuída uma nota de zero (0,00) a dez (10,00) pontos, considerando-se duas casas decimais.

4.2 **Etapa 1 – Pré-Projeto:** Serão considerados aprovados nesta etapa os candidatos que obtiverem nota igual ou superior a 6,00 (seis). A avaliação será realizada pelos membros da Comissão de Seleção, segundo os seguintes aspectos: adequação do Pré-Projeto à linha de pesquisa escolhida pelo candidato; relevância para a área de conhecimento; originalidade; aplicabilidade; consistência dos objetivos e do método; viabilidade de cronograma e orçamentária; e condições para sua execução. A nota do Pré-Projeto será a média aritmética entre a nota dada pelos membros da Comissão.

4.3 **Etapa 2 – Exame Oral:** Esta etapa constará de uma apresentação oral do Pré-Projeto do candidato, com tempo de, no máximo, 15 (quinze) minutos, seguida de arguição do candidato pela Comissão de Seleção. Caberá ao candidato decidir sobre a forma de abordagem de sua apresentação oral, sendo-lhe facultado e de sua inteira responsabilidade



o uso dos recursos audiovisuais. O horário e a ordem do Exame Oral de cada candidato, assim como *link* para realização dele, serão divulgados previamente pela Secretaria do Programa.

4.4 Etapa 3 – Análise de Currículo: Esta etapa tem caráter classificatório e constará da análise feita pela Comissão de Seleção do currículo Lattes, considerando-se a produção técnica e científica dos últimos 5 (cinco) anos. Os critérios de avaliação para esta etapa estão explícitos na Ficha de Pontuação do Currículo (anexo IV).

5 – DO RESULTADO FINAL

5.1 A nota final de cada candidato será a média ponderada das notas obtidas nas etapas abaixo indicadas, cujos pesos serão os seguintes:

- Pré-Projeto: Peso 2 (dois);
- Exame Oral: Peso 1 (um);
- Análise de Currículo: Peso 2 (dois).

5.2 Serão considerados aprovados apenas os candidatos que alcançarem, no mínimo, a nota final 5,00 (cinco).

5.3 O resultado será divulgado em até 05 dias após a realização de todas as etapas em ordem crescente do número das inscrições dos candidatos, identificados como habilitado ou não habilitado. (clique aqui)

6 – DA MATRÍCULA

6.1 A admissão dos candidatos selecionados no curso se concretizará pelo pagamento do valor correspondente à matrícula e posterior aceite do contrato de prestação de serviços educacionais (online) e submissão dos seguintes documentos na área do estudante:

- a) Cópia digital colorida do RG;
- b) Cópia digital colorida do Diploma (frente e verso) do curso de Graduação (casos descritos no item 2.4);
- c) Cópia digital colorida do Diploma (frente e verso) do curso de Mestrado;
- d) Cópia digital do Histórico Escolar do curso de Mestrado;
- e) Cópia digital do CPF;
- f) Cópia digital da Certidão de Nascimento ou Casamento;

6.2 Candidatos em fase de conclusão do curso de Graduação (conforme item 2.4), inscritos no processo seletivo, se selecionados, deverão apresentar obrigatoriamente o certificado de conclusão da Graduação, com a data de colação de grau, até a data de matrícula, e enviar cópia digital colorida do Diploma de Graduação (frente e verso), até seis meses após a matrícula.

6.3 Candidatos em fase de conclusão do curso de Mestrado, inscritos no processo seletivo, se selecionados, deverão apresentar obrigatoriamente a Ata de Defesa da Dissertação, até a data de matrícula, e enviar a cópia digital colorida do Diploma (frente e verso) e o Histórico Escolar do Mestrado, até seis meses após a matrícula.

6.4 Os candidatos que efetivarem a matrícula deverão se submeter a um exame de suficiência em língua estrangeira, a ser realizado, obrigatoriamente, dentro do prazo de qualificação do curso, obtendo a devida aprovação. O candidato poderá ser dispensado do exame de suficiência nos seguintes casos: a) apresentar cópia do comprovante do curso instrumental de idiomas (Inglês ou Espanhol), oferecido pela UCDB Idiomas, com aproveitamento igual ou superior à 7,0 (sete); b) apresentar cópia de comprovante do TOEFL (com pontuação superior a 80), do IELTS (com resultado superior a seis) ou de certificado de Michigan ou Cambridge (FCE, CAE e CPE).

7 – RECURSOS



UNIVERSIDADE CATÓLICA DOM BOSCO
Inspira o futuro

7.1 É assegurado ao candidato o direito de interpor recurso em razão do resultado final do processo seletivo, no prazo de 2 (dois) dias úteis a partir da sua divulgação, devendo justificar em suas razões de recurso, com precisão, o ponto sobre o qual versa o inconformismo, de forma clara e objetiva, bem como fundamentar o pedido de reforma e instruí-lo com as provas que julgar necessárias.

7.2 O recurso deverá ser dirigido ao Colegiado do Programa e encaminhado por e-mail pelo candidato à Secretaria do Programa, no endereço eletrônico agroambiental@ucdb.br.

7.3 Será indeferido de imediato o requerimento não fundamentado ou apresentado fora do prazo estipulado no item 7.1 acima, ou não subscrito pelo próprio candidato.

7.4 Todos os requerimentos serão analisados, e os resultados serão enviados no endereço eletrônico do candidato.

8 – DISPOSIÇÕES FINAIS

8.1 Será desclassificado e, automaticamente, excluído do processo seletivo o candidato que:

- a) Prestar declarações ou apresentar documentos falsos em quaisquer das etapas da seleção;
- b) Não apresentar toda a documentação requerida nos prazos e nas condições estipuladas neste Edital;
- c) Não participar em quaisquer das etapas do processo seletivo nas datas e nos horários previstos para seu início;
- d) Não efetivar a matrícula no período em que ela ocorrer, no caso de ser selecionado.

8.2 Este Edital poderá sofrer modificação por Edital de Retificação, divulgado antes da realização da seleção.

8.3 Outros comunicados que se façam necessários serão divulgados na página eletrônica do curso ([clique aqui](#)).

8.4 Os candidatos deverão acessar os respectivos *links* virtuais das etapas da seleção com 15 (quinze) minutos de antecedência do horário previsto para início.

8.5 Ao inscrever-se no processo seletivo, o candidato reconhece e aceita as normas estabelecidas neste Edital e no Regulamento do Programa de Pós-Graduação ao qual se inscreve.

8.6 A aprovação no processo seletivo não implica disponibilização de bolsa de estudo ao candidato.

8.7 Ao participar do presente processo seletivo, o candidato manifesta livre, informada e inequívoca ciência referente ao tratamento de seus dados pessoais para finalidade específica, garantido o integral cumprimento das disposições da Lei Geral de Proteção de Dados (Lei 13.709/2018), e que os dados e as informações ora fornecidos serão compartilhados com terceiros para fins de cumprimento da finalidade a que se propõe o contrato firmado com a Universidade Católica Dom Bosco.

8.8 Os casos omissos são de competência da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação.

Campo Grande, MS, 23 de fevereiro de 2024.


Prof. Dr. Cristiano Marcelo Espinola Carvalho

Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação

Universidade Católica Dom Bosco

MISSÃO SALESIANA DE MATO GROSSO - UNIVERSIDADE CATÓLICA DOM BOSCO

Av. Tamandaré, 6000 - Jardim Seminário - CEP: 79117-900 - CAMPO GRANDE - MS - BRASIL
CNPJ/MF: 03.226.149/0015-87 - Fone: 55 67 3312-3300 - Fax: 55 67 3312-3301 - www.ucdb.br



UNIVERSIDADE CATÓLICA DOM BOSCO
Inspira o futuro

Anexo I

MODELO DA FOLHA DE ROSTO

<<TÍTULO – Escreva o título do Pré-Projeto >>

Pré-Projeto apresentado à comissão de seleção para o Programa de Pós-Graduação em Biotecnologia, da Universidade Católica Dom Bosco.

<<Nome – Escreva o nome do candidato>>

<<Nome – Escreva o nome do possível orientador (se houver)>>

Campo Grande, ___/___/___

Anexo II

ROTEIRO PARA ELABORAÇÃO DO PRÉ-PROJETO¹

(máximo de 10 [dez] páginas)

1. **Introdução** (máximo de 2 [duas] páginas)
2. **Justificativa e aplicabilidade** (máximo de 1 [uma] página)
3. **Hipótese** (resposta provável ao problema formulado)
4. **Objetivo geral** (expressa-se o que se pretende no Pré-Projeto)
5. **Objetivos específicos** (expressam-se objetivos secundários ou detalhamento de etapas intermediárias do objetivo principal)
6. **Materiais e métodos** (breve descrição da metodologia a ser utilizada)
7. **Resultados esperados**
8. **Cronograma** (descrevem-se detalhadamente as etapas que o candidato julgue necessárias para a execução do Pré-Projeto; fornecer uma estimativa do tempo que o candidato pretende utilizar para cada etapa)
9. **Referências** (preferência para o sistema ABNT)

¹ Todo o texto deverá ser elaborado em espaço 1,5, fonte Arial ou Times New Roman, tamanho 12, margens laterais, superior e inferior de 3 cm, recuo de primeira linha do parágrafo de 1,25 cm.

Anexo III

Modelo de Termo de Ciência do Provável Orientador

À Comissão de Seleção do PPG Ciências Ambientais e Sustentabilidade Agropecuária

Prezados(a) Senhores(a):

Venho por meio desta informar que tenho ciência de que o(a) candidato(a) concorrerá a uma vaga no processo seletivo no curso de doutorado do PPG Ciências Ambientais e Sustentabilidade Agropecuária com o projeto de pesquisa intitulado

Atenciosamente,

Local e data:

Nome do(s) orientador(es):

Assinatura do orientador:



Anexo IV

Ficha de Pontuação – critérios para avaliação do currículo Lattes

INDICADORES DE PRODUÇÃO CIENTÍFICA (QUALIS – CAPES CIÊNCIAS AMBIENTAIS) (últimos 5 anos – 2018 a 2022)		QTD.	Pontuação Unitária	Total
1	Artigos científicos/técnicos publicados ou aceitos e patentes registradas ou solicitadas			
1.1	Artigo Qualis A ou JCR >1		3,50	
1.2	Artigo Qualis B1-B2 ou JCR de 0,5 a 1		2,50	
1.3	Artigo Qualis B3-B5		0,50	
1.4	Artigo Qualis C ou sem Qualis		0,20	
1.5	Artigos no prelo (com aceite para publicação em revistas com Qualis ou com JCR)		0,20	
1.6	Livro nas áreas de concentração do Programa, com corpo editorial (Mín. 100 p.)		2,00	
1.7	Capítulo de livro nas áreas de concentração do Programa, com corpo editorial		0,50	
1.8	Patente registrada e em produção com empresa parceira		3,50	
1.9	Patentes solicitadas ao INPI (ou órgão equivalente)		2,50	
2	Trabalhos publicados em anais de congresso, eventos acadêmico-científicos			
2.1	Trabalho completo internacional (inglês) (máximo 2)		0,40	
2.2	Trabalho completo (português) (máximo 2)		0,30	
2.3	Resumo expandido (máximo 2)		0,20	
2.4	Resumo simples (máximo 2)		0,10	
2.5	Apresentação oral (máximo 2)		0,10	
3	Curso de Pós-Graduação <i>Lato Sensu</i> (máximo 2)		0,50	
4	Curso de aperfeiçoamento (máximo 2)		0,30	
5	Palestras em evento científico			
5.1	Palestrante/moderador em congresso nacional/internacional (máximo 3)		0,50	
5.2	Palestrante/moderador em congresso regional/local (máximo 3)		0,20	
5.3	Premiação científica (por sociedade científica com pelo menos cinco anos de existência ou instituições públicas ou privadas de relevância comprovada)		0,50	
6	Projeto de pesquisa científica ou de extensão nas áreas de concentração do Programa financiadas por agências de fomento nacional ou internacional			
6.1	Coordenação do projeto		1,00	
6.2	Participação no projeto (pontuar somente o que não for considerado como PIBIC)		0,20	
7	Orientação concluída em trabalho de conclusão de curso (TCC ou monografia) (máximo 5)		0,10	
8	Orientação em programas de desenvolvimento/iniciação científica/tecnológica/extensão (DTI/PIBIC/PIBITI/IT/AT/EXT/PET). Trabalhos em andamento (máximo 5)		0,20	
9	Participação em programas de desenvolvimento/iniciação científica/tecnológica/extensão (DTI/PIBIC/PIBITI/ITI/AT/EXT/PET). Trabalhos concluídos (máximo 5)		0,30	
10	Participação oficial em Conselhos de ONG, Fundações e Colegiado		0,30	
11	Relatórios técnicos para ONG, Fundações e Secretarias Estaduais e Municipais (máximo 5)		0,30	
12	Atividades de ensino (ministradas)			
12.1	Ensino em curso de Graduação em disciplinas de pelo menos 40h (máximo 5)		0,20	
12.2	Monitoria de curso de Graduação (máximo 5)		0,10	
12.3	Magistério – Ensino Fundamental (máximo 5)		0,10	
12.4	Magistério – Ensino Médio (máximo 5)		0,10	
12.5	Cursos e minicursos com carga horária mínima de 20 horas		0,20	
13	Participação em curso de aperfeiçoamento/treinamento/minicurso com carga horária mínima de 20h (máximo 5 por semestre)		0,10	
			Pontuação Total	